



Aika 09.12.2025, klo 17:00 - 18:33

Paikka Kempeletalo, Hallituskatu 2, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§ 82 Muistion tarkastajan valinta

§ 83 Laaja hyvinvointikertomus ja suunnitelma vuosille 2026-2029

§ 84 Yhteisöllisyysvaliokunnan kokoukset keväällä 2026

§ 85 Yhteisöllisyysvaliokunnan työohjelma 2026

§ 86 Ajankohtaiset asiat

§ 87 Muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Malkamäki, puheenjohtaja
Anne-Mari Jaara
Suvi Maijala
Tuukka Myllymäki
Marjaana Sarajärvi, varajäsen
Minna Siira
Mari Tulla

Muut saapuvilla olleet

Vanessa Väliaho, nuorisovaltuuston edustaja
Laura Kantomaa, hallintojohtaja
Sanna Virkkunen, palvelusihteeri, sihteeri
Katja Vähäkuopus, hyvinvointikoordinaattori, poistui 18:04

Poissa

Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Sari Janatuinen
Antti Ollikainen, kunnanhallituksen pj

Allekirjoitukset

Janne Malkamäki
Puheenjohtaja

Sanna Virkkunen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 12.12.2025 klo 14:18.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Suvi Maijala



§ 82

Muistion tarkastajan valinta

Yhteisöllisyysvaliokunta valitsee muistiontarkastajan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan muistion.

Muistion tarkastajaksi valittiin Suvi Maijala.



§ 83

Laaja hyvinvointikertomus ja suunnitelma vuosille 2026-2029

244Dno-2025-1036

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Vähäkuopus, hyvinvointikoordinaattori, katja.vahakuopus@kempele.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaki (612/2021) 6 § määrittää, että kuntien tulee laatia laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valtuustokausittain. Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on eri hallinnonalojen asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä koottu asiakirja, joka toimii johtamisen työvälineenä, poliittisen päätöksenteon tukena sekä strategiatyön, suunnittelun ja sen toimeenpanon perustana. Hyvinvointikertomus kuvaa kempeleläisten hyvinvoinnin tilaa, vahvuuksia, kehittämiskohteita ja niihin vaikuttavia tekijöitä. Kertomuksessa on suunnitelma kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä ja arviointi toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoiminnasta. Suunnitelmaan kirjataan tavoitteet ja toimenpiteet, jotka hyväksytään ja seurataan osana normaalia talousarvioprosessia. Hyvinvoinnin tavoitteita ja toimenpiteitä arvioidaan talousarvion, osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma pitää sisällään lakisääteisistä suunnitelmista: kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, suunnitelman ikääntyvän väen tukemiseksi ja yleisen turvallisuussuunnitelman.

Kempeleen laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on valmisteltu laajan osallisuuden avulla.

Valiokunnalta haetaan ohjausta hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman sisältöihin.

Yhteisöllisyysvaliokunta (9.12.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen esityksen sisältöön ja suunnitelmiin. Valiokunta kiittää esittelystä ja merkitsee esityksen tiedoksi.



§ 84

Yhteisöllisyysvaliokunnan kokoukset keväällä 2026

244Dno-2025-901

Yhteisöllisyysvaliokunnan kevään kokoukset ehdotetaan pidettäväksi seuraavasti:

ti 20.1.

ti 24.2.

ti 24.3.

ti 21.4.

ti 19.5.

ma 15.6.

Yhteisöllisyysvaliokunta (9.12.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunnan kokoukset pidetään yllä olevan aikataulun mukaisesti alkaen klo17:00.



§ 85

Yhteisöllisyysvaliokunnan työohjelma 2026

244Dno-2025-1040

Liitteet

1 Työohjelma 2026.pdf

Kunnan talousarviossa on asetettu sitovia toiminnallisia tavoitteita, jotka perustuvat Kempele-sopimukseen. Kempele-sopimuksessa on asetettu neljä päämäärää (kestävästi kasvava; hyvinvoiva ja aktiivinen; kasvua ja oppimista tukeva; vakaa ja palveleva), joiden alle on sijoitettu tavoitteita kunnan toiminnalle. Kullekin tavoitteelle on osoitettu toimenpiteet ja vastuutaho talousarviossa. Talousarvion tavoitteista yhteisöllisyysvaliokunnan toimialaan kuuluu kunnan näkyvyyden toteuttaminen eri medioissa.

Vuosittain toistuvia asioita yhteisöllisyysvaliokunnassa ovat Kempele-palkintojen valmistelu, osallistuvan budjetoinnin valmistelu ja käsittely sekä järjestöavustukset. Valiokunnan tehtäviin kuuluu myös yhteisöllisyysohjelman sekä kulttuuriohjelman toteutumisen seuranta. Talousasioihin kuuluvat tilinpäätöksen ja talousarvion käsittelyt sekä osavuositarkastukset. Yhteisöllisyysvaliokunta antaa omat vastauksensa arviointikertomuksessa annettuihin huomioihin.

Yhteisöllisyysvaliokunnan tehtävänä on ohjata kunnan hallinnon toimivuuden, kulttuuritoimen ja perinnetyön sekä kuntalaisten osallisuuden edistämiseen sekä yhteisöllisyyden vahvistamiseen liittyvien asioiden valmistelua.

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa ensisijaisesti seuraavia asiakokonaisuuksia:

- hallinto- ja luottamuselintoiminta (mm. hallintosääntö, yhteistyö nuorisovaltuuston kanssa)
- vaalit ja niihin liittyvät valmistelut ja järjestäminen
- yhteisöavustukset ja palkitsemiset, kunnan yhteistyö-/sponsorointisopimukset
- yleisviestintä ja markkinointi sekä viranomaisviestintä
- kulttuuri-, taide- ja perinnetyö (mm. kulttuuristrategia, yhteistyö perinnetoimikunnan kanssa)
- seniori- ja vammaispalvelut (yhteisöllisyys, osallisuus, ennaltaehkäisevätyö)
- yhteistyö kolmannen sektorin toimijoiden kanssa (seurat, järjestöt, yhdistykset)
- asukastytyytyväisyys, kuntalaisten osallisuuden vahvistaminen ja uusien asukkaiden juurtuminen Kempeleeseen (mm. yhteisöllisyysohjelma)
- osallistuva budjetointi
- yhdyspintatyö hyvinvointialue Pohteen kanssa (kolmannen sektorin yhteistyö)

Satunnaisiin valiokunnalle kuuluviin asioihin lukeutuvat sponsorisopimukset, kuntalais- ja valtuustoaloitteet sekä kaavoitus- ja suunnitelma-asiat. Satunnaisten asioiden käsittely ei ole ennakoitavissa, koska ne saatetaan vireille ulkopuolisten toimesta, joten niitä ei ole huomioitu työohjelmassa.

Valiokunta ohjaa työohjelman suunnittelusta ja toteuttamisesta.



Yhteisöllisyysvaliokunta (9.12.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa etenemään suunnitelman mukaisesti. Alkuvuodelle toivotaan esittelyä Kempele-Seura ry:ltä, esittelyä perinnetyöstä kirjasto- ja kulttuurijohtajalta / perinnetoimikunnan puheenjohtajalta. Lisäksi toivotaan yhteiskokousta nuorisovaltuuston kanssa.



§ 86

Ajankohtaiset asiat

- Valiokunnan itsearviointi
- Osallistuva budjetointi
- Kempelepalkintojen haun avaaminen



§ 87

Muut asiat



Muutoksenhakukielto

§82, §83, §84, §85, §86

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)